

北条小学校 Google Class room ガイドライン(保護者用)

令和2年5月14日作成

①Class room 全般について

- ・教師の対応時間は、平日9時～16時です。
- ・学校への問い合わせは、これまで同様電話でお願いします。
- ・課題に対する質問は、「限定公開コメント」もしくは、電話でお願いします。

②Class room ストリームについて

- ・教師から児童へのお知らせや情報共有の場として使用します。
- ・夜9時以降はなるべく使用しないようにしてください。
- ・関係のない、不必要なコメントをしたり、コメントを送りすぎたりしないよう声かけをお願いします。

③Class room 授業(課題)について

- ・各学年、クラスに応じた課題を設定します。
- ・課題に対する質問は、「限定公開のコメント」もしくは、電話にてお願いします。
- ・「限定公開のコメント」では、児童からの質問のみを受け付けます。
それ以外の内容に関しては、回答を差し控えさせていただきます。
- ・質問に対する回答は、「課題の詳細」に記載します。
- ・時間外(平日の9時～16時以外の時間)に送られてきた質問に関しては、翌日以降に回答します。
- ・課題には提出期限がありますので、遅れないように声かけをお願いします。
- ・提出された課題は、後日 Class room にて返却しますので確認をしてください。

④Gmail について

- ・学校から配付された「G suite for Education を使う上での注意点」を参照してください。
- ・学校への問い合わせ等は Gmail ではなく、電話にてお願いします。
- ・Gmail の内容は、すべて市、学校で把握させていただいています。
- ・教師への Gmail に対しては、回答を差し控えさせていただきます。

⑤情報モラルについて

- ・学校から配付された「G suite for Education を使う上での注意点」を参照してください。
- ・ご不明な点、お困りの点がございましたら、学校へ問い合わせください。